BENTLAKÁSI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI (ÁSZF)

1.
   a. A kollégiumi beköltözés feltétele a Bentlakási Szerződés és egyes kollégiumokban a felszerelő lap vagy a lakószobáról készült feljegyzés aláírása, valamint az előírt bejelentkezési kötelezettség teljesítése – ideiglenes lakcím bejelentése.
   b. A kollégista kollégiumi belépővel rendelkezik, amelyet a beköltözéskor vesz át. A kollégiumi belépőt a portán vagy recepción felszólítás nélkül fel kell mutatni. A kollégiumi belépő másra át nem ruházható. A kollégiumi belépővel bármi nemű visszaélés (átadás más részére) a kollégiumból való kizárást vonja maga után. Ha a kollégiumi belépő elveszik, azt 1 munkanapon belül be kell jelenteni az Egyetemi Kollégiumi Irodán (továbbiakban KI). A kollégiumból való kiköltözéskor a belépőt a leszereléskor a portán vagy recepción kell leadni.
   c. A bérbeadó a bérlő számára biztosít egy kollégiumi férőhelyet, továbbá kollégiumi alapszolgáltatásokat (víz, világítás, fűtés, paplan, párna, szobabútorok) nyújt a tanévben. A tanév közbeni oktatási szünetben a férőhelyet a KI szálláshelyként értékesítheti, amiről az ott lakókat 30 nappal korábban értesíti. Ekkor a hallgató köteles a szobát tiszta, használható állapotban ideiglenesen átadni.
   d. A kollégiumi férőhelyért és az ahhoz kapcsolódó alapszolgáltatásokért a hallgató a megállapított térítési díjat fizet a Pannon Egyetem Kollégiumi térítési díj fizetésének rendje szerint a Pannon Egyetemnek.
   e. Az alapszolgáltatások körébe nem tartoznak az alkalmi, továbbá a kollégiumi körök által szervezett rendszeres rendezvények, illetve szolgáltatások.
   f. A Nereus*** kollégiumban a kollégista beköltözéskor 5.000,-Ft letéti díjat fizet a Nereus Park Hotel Kft. részére az esetlegesen keletkező károk fedezésére. Amennyiben kár nem keletkezett, és a szobát a beköltözéskor átvett állapotban adja át a hallgató, akkor a kiköltözéskor a 5.000,-Ft letéti díjat visszakapja.

2.
   a. A szoba berendezéséről leltár készül. A szobát a hallgató a leltár alapján átveszi, és teljes anyagi felelősséget vállal érte.
   b. A felsorolt leltári tárgyakon kívül a szobában elektromos berendezés működtetése nem engedélyezett (HIFI, hűtőszekrény, mikrohullámú sütő, rezsó, TV, hősugárzó, teafőző, ágymelegítő, stb.). A Nereus*** kollégiumban a lakószobában számítógépet csak akkor lehet elhelyezni és üzemeltetni, ha ezt a kollégista a recepción bejelentette. A szobákban elhelyezett eszközök működtetése csak az ott lakók ill. a tulajdonosok felelősségére, a kollégium mindennemű kárfelelősségének kizárásával történhet. Hajszárítót használni csak a kijelölt helyen lehet. A lakószobákba kerékpár felvitele nem engedélyezett.
   c. A Nereus*** kollégiumban a kollégium lakói a KFT-től televíziót vagy TV antennát kölcsönözhetnek. A televízió vagy TV antenna használati díját a KFT hirdetményben teszi közzé. A díjat a hotel recepcióján kell befizetni, minden hónap 10-ig.

3. A kollégiumban érvényes tűzvédelmi szabályokat a hallgató köteles tudomásul venni, aláírásával ennek ismeretét igazolni és betartani. Az épületben dohányozni nem lehet!

4.
   a. A takarítószemélyzet a folyosókat, a közös helyiségeket: fürdőket, WC-ket, konyhákat, tanulókat, kijelölt dohányzó helyet, mosókonyhát takarítja.
   b. A lakószobák takarítása és a szemetes napi ürítése a következő táblázat alapján történik:

Kollégium	Lakószoba takarítása
Jedlik	az ott lakók feladata
Nereus***	hetente egy alkalommal – személyzet feladata
Várfok	az ott lakók feladata
Harsányi	az ott lakók feladata

A felsorolt kollégiumokban szelektív hulladékgyűjtés van, amelynek alkalmazása valamennyi kollégistától elvárt.

c. A kollégiumi szeniorok és a Kollégiumi Intéző Bizottság (továbbiakban KIB) tagjai rendszeresen ellenőrzik a lakószobákat. Amennyiben azok rendje és tisztasága nem megfelelő, a szoba lakói figyelmeztetést kapnak. Három figyelmeztetés után bekövetkező negyedik alkalommal az ott lakók kollégiumi jogviszonya rendkívüli felmondással megszűnik.

5. A kollégista köteles a Házirendben foglaltakat, az együttélés írott és íratlan szabályait maradéktalanul betartani.

6.

a. A kollégiumi férőhelyek kijelölésére a Kollégiumi Tanács (továbbiakban KT) jogosult. Beköltözéskor a hallgató csak a számára kijelölt helyet foglalhatja el. A hallgató a férőhelyét és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat másnak nem adhatja át, amennyiben mégis, akkor az Egyetemi Kollégiumi Iroda (továbbiakban KI) eljárást kezdeményezhet ellene a Kollégiumi Fegyelmi Bizottság felé.

b. Cserére szeptember közepétől van lehetőség. A kollégiumok honlapján található „Kollégiumi csere” adatlapot kell kitölteni és minden érintett fél aláírásával az Egyetemi Kollégiumi Irodán leadni. A csere csak az adatlap leadása után hajtható végre. Csere akkor bonyolítható le: - ha az érintett szobák valamennyi lakója egyetért, - ha mindkét hallgató továbbra is kollégista marad (leghamarabb a cserét követő hónapban mondhatja le a férőhelyet), valamint a KI az engedélyt megadja. A bejelentés elmulasztása esetén a hallgatók ellen fegyelmi eljárás kezdeményezésére kerül sor.

c. Amennyiben szobafelújításra kerül sor, akkor a hallgató elhelyezése másik szobában biztosított. A hallgató írásbeli értesítést kap két héttel a költözés (ki-, beköltözés) előtt.

d. A férőhely kihasználtság függvényében a KI az üres férőhellyel rendelkező szobákat összevonhatja. A hallgatókat az összevonás miatti költözésről írásban értesíti a KI.

7. A közösségi helyiségekben és lakószobákban elhelyezett felszerelési tárgyak (TV, fotel, szék, asztal, ágy, mosógép, centrifuga, stb.) máshova történő elmozdítása nem megengedett.

8. A bentlakók vendéget 8^{00}-tól 22^{00}-ig (Nereus*** kollégium), 7^{00}-tól 24^{00}-ig (minden más kollégium) fogadhatnak. A vendég csak a vendéglátó kollégista portás vagy recepciós előtti jelenlétében, az ő kíséretében mehet fel a szintre. Szállóvendég csak külön engedély alapján helyezhető el a kollégiumban. Az engedély kiadására (belső szabályzat alapján) a kollégiumi szenior illetve az Intéző Bizottság (KIB/SzIB) tagjai jogosultak. A vendéglátó a vendégéért teljes körű anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik.

A Nereus*** kollégiumban strandszezon idején a vendégnek belépőt kell vásárolnia. Kedvezményes árú belépőjegy az Egyetemi Centrum Kft.-nél vásárolható.

9. A ház állapotának és vagyonának gondatlanságból ill. szándékosságból eredő rongálásával okozott kárt a kár okozójának meg kell térítenie. A kár összege és a javítás határideje hivatalosan kerül megállapításra. A közösségi helyiségek állapotáért a bentlakók közös felelősséggel

tartoznak. A folyosókon, a közösségi helyiségekben, a lakószinteken okozott kárt - amennyiben a tettes személye nem deríthető ki - az ott lakóknak együttesen kell megtéríteni.

10. A kollégiumi életet a KIB/SzIB szervezi, melynek munkájában bármely bentlakó részt vehet. A KIB/SzIB a kollégisták együttes akarata alapján jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben minden bentlakóra kötelező határozatot hozhat. A félévenként megtartott Kollégiumi Közgyűlésen van lehetősége minden kollégistának, hogy kinyilvánítsa véleményét, elmondja javaslatát.

11.

a. A jelen megállapodás a „Kollégiumi Bentlakási Szerződés" szerinti szerződéses időszakra érvényes. A kollégiumi jogviszony a fenti időszak alatt is megszüntethető mindkét fél részéről egyhavi felmondási idővel. Ebben az esetben az aktuális hónapra esedékes kollégiumi térítési díjat a hallgató köteles kifizetni. A hallgató általi kollégiumi felmondási idő bejelentése kérvény formájában a Neptun rendszeren keresztül a táblázatban fellelhető ütemezés szerint történik:

Bejelentés (-ig)	**Kiköltözés (-ig)**	**Utolsó fizetett kollégiumi díj**
szeptember 30.	október 31.	Október havi
október 31.	november 30.	November havi
november 30.	december 21.	December havi
december 21.	január 31.	Január havi
január 31.	február 28.	Február havi
február 28.	március 29.	Március havi

A kiköltözéskor a hallgatónak a felvett leltári tárgyakkal el kell számolnia.

b. Február 28. után lemondásra csak indokolt esetben és rendkívüli felmondás esetén van lehetőség. Ekkor a kollégistának magának kell gondoskodnia a megüresedő férőhelyének betöltéséről olyan nappali tagozatos hallgatóval, aki kollégiumi felvételre jogosult. Előnyt élveznek a várakozólistán szereplő hallgatók. Ha férőhelye üresen marad a kiköltözése után, akkor a hátralévő időszakban az önköltséges kollégiumi díjat kell kifizetnie.

c. Ha tanév közben a hallgató kollégiumi jogosultsága megszűnik azon a felvételi egységen, amelyen felvételt nyert (pl. passzív féléves lesz vagy a hallgatói jogviszonya szűrő nem teljesítése miatt megszűnik), azonnali bejelentési kötelezettsége van. Ez esetben a 11./ a., b. pont alapján kell eljárni, és a hallgató önköltségi díj fizetésére kötelezett az adott hónapra/hónapokra vonatkozóan.

d. Az őszi félévben államvizsgázó hallgatóknak, ha a tavaszi félévben nem folytatják a tanulmányaikat, a férőhelyüket legkésőbb december 15-ig kell kérvény formájában a Neptun rendszeren keresztül lemondaniuk. Amennyiben ennek nem tesz eleget, a hallgató önköltségi díj fizetésére kötelezett az adott hónapra/hónapokra vonatkozóan.

e. Rendkívüli felmondás esetén a hallgató a határozat szerinti napon köteles a kollégiumot elhagyni, valamint az adott hónapra a kollégiumi térítési díjat kifizetni. Ha a rendkívüli felmondás február 28. után történik, akkor a megüresedett férőhely költségéről és betöltéséről határozatban kell rendelkezni.

Rendkívüli felmondás a Kollégiumi Fegyelmi Bizottság döntése alapján akkor adható, ha a bérlő szándékosan kárt okozott a kollégiumnak vagy társainak, megsértette a házirendet vagy egyéb kollégiumi szabályokat, ill. bírósági, egyetemi vagy illetékes szerv által jóváhagyott, jogerős fegyelmi határozatot hoztak ellene. A rendkívüli felmondás ellen az egyetem rektorához lehet fellebbezni.

f. Aki a kollégiumi férőhelyét huzamosabb ideig nem veszi igénybe, annak a kollégiumi felvétele felülbírálható, adott esetben megszüntethető.

g. Ha a hallgató pénzügyi státusza a tanév közben megváltozik, akkor a hallgató 10 munkanapon belül köteles jelezni ezt a KI felé. Amennyiben költségtérítéses hallgató lesz, a kollégiumi

jogviszonya nem változik, de a mindenkori kollégiumi normatívával megemelt (jelenleg 11.650,-Ft) kollégiumi térítési díjat köteles fizetni a költségtérítéses jogviszony megkezdésétől.

12. A kollégiumból való kiköltözéskor a hallgatónak az átvett leltári tárgyakkal el kell számolnia, és a szobát a beköltözéskor átvett állapotban kell átadnia az épületet üzemeltető képviselőjének.

    Amennyiben hiány vagy kár van, illetve a szoba állapota nem megfelelő, jegyzőkönyv alapján a szoba átadójának kártérítést kell a helyszínen fizetnie. A kártérítés összegének megállapítására az üzemeltető (megbízottja) jogosult. Amíg a hallgató nem rendezi kártérítési kötelezettségét, addig féléve nem tekinthető lezártnak, a következő félévre nem iratkozhat be, illetve nem szerelhet le a kollégiumból.

13. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre az egyetemi, kollégiumi szabályzatok, valamint a törvényi rendelkezések vonatkoznak.

A Jedlik-, Nereus*- és Várfok kollégium**
2026. december 23-tól 2027. január 2-ig ZÁRVA tart.

Ezen szabályok és rendelkezések nem ismerete senkit nem mentesít annak betartása alól!

A jelen Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje 2026. szeptember 1.

BENTLAKÁSI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI /ÁSzF/

1. A hallgató részére biztosított szolgáltatások

1.1. A férőhely használata magában foglalja a Kollégium lakóegységeinek és a közösségi helyiségek berendezéseinek használatát és a meghatározott szolgáltatásokat a tanévben. A tanév közbeni oktatási szünetben a férőhelyet az Egyetemi Kollégiumi Iroda (továbbiakban KI) szálláshelyként értékesítheti, amiről az ott lakókat 30 nappal korábban értesíti. Ekkor a hallgató köteles a szobát tiszta, használható állapotban ideiglenesen átadni.

1.1.1. Lakóegységek berendezése: étkező-, tanuló asztal, parafa tábla, éjjeliszekrény, gardrób, ágy, matrac, matrachuzat, fogas, polc, TV-konzol, tanuló-, étkező szék , minikonyha /benne: 120 literes hűtő, mikrohullámú sütő, medencés mosogató csapteleppel, szemetes, pultvilágítás/, mennyezeti-, fali-, asztali lámpa, függönyök, vállfa, kispárna, nagypárna paplan, ágyneműgarnitúra /benne: kispárna-, nagypárna-, paplan huzat, lepedő/, telefon.

1.1.2. A lakóegységhez tartozó fürdőszoba berendezések: mosdó keverőfejes csapteleppel, tusoló tálca-tusoló csap szett tusoló garnitúrával, zuhanyfüggönnyel, kiegészítő elemek, polc, fali tároló elem, tükör, világítótestek, illemhely kiegészítő felszerelésekkel.

1.1.3. Közös használatú helyiségek berendezései:
a./ Teakonyhák: elektromos tűzhely, mikrohullámú sütő, asztal, székek, szekrények.
b./ Tanulók: asztal, székek.
c./ Társalgók: asztalok, székek, TV.

1.1.4. Szolgáltatások: hideg- és melegvíz használati lehetőség, elektromos áram, fűtési idényben (a távfűtésre vonatkozó szabályozás szerinti mértékű) fűtés. A lakóegységekben személyenkénti internetes hozzáférési lehetőség, TV csatlakozási lehetőség. A hallgatók ki- és beléptetésekor a szükséges ellenőrzéseket elvégző éjjel-nappali recepciós szolgálat, beléptető rendszer működése. A lakóegységek takarítása, kéthetente ágyneműcsere, közös használatú helyiségek takarítása, évi két alkalommal a Kollégium épületének nagytakarítása, évente legalább egy alkalommal az épület rovar- és kártevő mentesítése.

1.2 A lakóegységeket heti két alkalommal előre megadott napokon az üzemeltető dolgozói takarítják. A lakóegységek takaríthatóságát a hallgatóknak biztosítaniuk kell. A Kollégium kéthetente, előre bejelentett időpontban ágyneműcserét biztosít.

1.3 A Kollégiumi szeniorok és KIB tagok heti rendszerességgel látogatják a lakóegységeket. Amennyiben ott bármiféle rendellenességet tapasztalnak, írásban értesítik a Kollégium vezetőjét és a KI-t.

2. Térítési díjak

2.1. A Kollégiumi férőhelyért és az ahhoz kapcsolódó alapszolgáltatásokért a hallgató a megállapított térítési díjat fizet a Pannon Egyetem Kollégiumi térítési díj fizetésének rendje szerint a Pannon Egyetemnek.

2.2. Az érvényes közegészségügyi előírások, a Tűz- és munkavédelmi szabályzat rendelkezései megszegéséből származó mindennemű hatósági bírságot, a Kollégiumnak felmerülő többletköltséget a hallgatók kötelesek kifizetni.

2.3. Az alapszolgáltatásokon túl nyújtott szolgáltatásokért a Kollégium tulajdonosa díjat állapíthat meg, melyet a tanév megkezdésekor hirdetményben közzé tesz. (lásd 5.1. pont)

3. A hallgató kötelezettségei, felelősség vállalásai

3.1. A hallgató a férőhelyét és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat másnak nem adhatja át, amennyiben mégis, akkor a Kollégium vezetője fegyelmi eljárást kezdeményezhet ellene a KI vezetőjénél, aki ezt a Kollégiumi Fegyelmi Bizottság felé továbbítja.

3.2. A Kollégiumba felvételt nyert hallgató saját tulajdonú elektromos berendezéseket csak akkor használhat, ha azok megfelelnek a tűz-, baleset-, és érintésvédelmi előírásoknak. Hősugárzót, rezsót, ágymelegítőt, konyhai melegítő eszközöket a lakóegységben használni tilos!

3.3. A Kollégium berendezési tárgyait az épületből kivinni nem lehet. A közös helyiségekből a berendezési tárgyakat más helyiségekbe, lakóegységekbe bevinni tilos.

A leltár alapján átvett lakóegység berendezési tárgyait az adott lakóegységből kivinni, a folyosón vagy más lakóegységben elhelyezni ill. az épületből kivinni nem lehet. A lakóegységben a leltári bútorokon kívül más bútort elhelyezni nem lehet.

3.4. Cserére szeptember közepétől van lehetőség. A kollégiumok honlapján található „Kollégiumi csere" adatlapot kell kitölteni és minden érintett fél aláírásával az Egyetemi Kollégiumi Irodán leadni. A csere csak az adatlap leadása után hajtható végre. Csere akkor bonyolítható le: - ha az érintett szobák valamennyi lakója egyetért, - ha mindkét hallgató továbbra is kollégista marad (leghamarabb a cserét követő hónapban mondhatja le a férőhelyet), valamint a KI megadja az engedélyt.

3.5. A férőhely kihasználtság függvényében a KI az üres férőhellyel rendelkező szobákat összevonhatja. A hallgatókat az összevonás miatti költözésről írásban értesíti a KI.

3.6. A hallgató köteles betartani a Kollégium Házirendjét, a Pannon Egyetem Informatikai Szabályzatát, az érvényes közegészségügyi előírásokat, a Tűz- és Munkavédelmi Szabályzat rendelkezéseit. Ez utóbbi szabályok tudomásul vételét a beköltöző hallgató oktatáson való részvétellel és aláírásával külön is köteles tanúsítani. A szabályok be nem tartása egyben a Bentlakási Szerződés megszegését is jelenti.

3.7. A lakóegységeket a hallgatók kötelesek tisztán tartani. Gondoskodniuk kell a lakóegységekben keletkezett szemét hulladéktárolóba történő napi ürítéséről.

3.8. A Kollégium lakói a lakóegységek állapotáért egyetemlegesen felelősek. Beköltözéskor a lakóegységet az ott található, az *1.1.1.* és az *1.1.2.* pontban felsorolt berendezési tárgyakat, tartozékokat, a szoba-, szekrénykulcsot és a beléptető rendszerazonosító kártyát átveszik. Amennyiben beköltözéskor valamilyen fizikai sérülést tapasztalnak a lakóegység állagában, a berendezés tárgyaiban, ezt rögtön jelzik a Kollégium dolgozójának (akitől a lakóegységet átvették). Az egyéb észlelt meghibásodásokat (pl.: csap csöpögés, ablak nem záródik, stb.) az online hibabejelentő rendszerbe (http://hiba.kollegiumok.uni-pannon.hu), vagy ha az nem működik a szinteken elhelyezett hibafüzetbe kell rögzíteni. Az átvett lakóegységekben semmiféle átalakítás, átrendezés nem végezhető.

3.9. A hallgató a Kollégium tárgyaiban, épületében jogellenesen okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

A lakóegység leltárában átvett tárgyakért, a lakóegység berendezéseiért a hallgató teljes kártérítési kötelezettséggel tartozik károkozás esetén. Leltári tárgynak kell tekinteni a beléptető kártyát, a szoba-, szekrénykulcsot is. A leltárban szereplő berendezések, tárgyak önköltségi ára hirdetmény útján megtekinthető, amely szintenként a tanév megkezdésekor kifüggesztésre kerül.

3.10. Károkozás esetén az Kollégium vezetője Károkozási jegyzőkönyvet vetet fel. Amennyiben a Kollégium vezetője és a hallgató között a károkozás kérdésében vita merül fel, akkor a KI képviselőjének jelenlétében is jegyzőkönyv kerül felvételre, a további intézkedésre. A károkozás esetén lefolytatandó eljárásról külön szabályzat rendelkezik.

4. A szerződés megszűnése

4.1. E szerződés megszűnik:

a.) 2027. június 25-én,

b.) ha a hallgató felmondja férőhelyét,

c.) rendkívüli felmondással,

d.) hallgatói jogviszony megszűnésével. Államvizsgázó hallgatók esetén ez a záróvizsga időszak utolsó napja.

Bejelentés (-ig)	Kiköltözés (-ig)	Utolsó fizetett kollégiumi díj
szeptember 30.	október 31.	Október havi
október 31.	november 30.	November havi
november 30.	december 21.	December havi
december 21.	január 31.	Január havi
január 31.	február 28.	Február havi
február 28.	március 29.	Március havi

4.2. A hallgató felmondja férőhelyét:

a.) A jelen megállapodás „Kollégiumi Bentlakási Szerződés" szerinti szerződéses időszakra érvényes. A Kollégiumi jogviszony a fenti időszak előtt is megszüntethető egy havi felmondási idővel. Ebben az esetben az aktuális hónapra esedékes Kollégiumi térítési díjat a hallgató köteles kifizetni. A hallgató általi Kollégiumi felmondás bejelentése elektronikusan a Neptun rendszerben leadható Kollégiumi férőhely lemondása kérvény szerint történik. A kiköltözés szándékáról tájékoztatni kell a Kollégiumi szeniort és a Kollégium képviselőjét is.

b.) Február 28. után lemondásra csak indokolt esetben van lehetőség. Amennyiben nincsen várakozó lista, akkor a hallgatónak kell gondoskodnia a megüresedő férőhelyének betöltéséről, olyan nappali tagozatos hallgatóval, aki Kollégiumi felvételre jogosult. A jogosultságot és a beköltözést az KI irodáján a hallgatóknak (a férőhelyét lemondó és Kollégiumi férőhelyet igénybe vevő hallgatónak) együtt kell egyeztetni.

Ha férőhelye üresen marad, akkor a kiköltözése utáni, június 28-ig hátralévő időszakra az önköltséges Kollégiumi díjat kell fizetni.

c.) Ha a tanév közben a hallgató Kollégiumi jogosultsága megszűnik azon a felvételi egységen, amelyen felvételt nyert (pl.: passzív féléves lesz vagy a hallgatói jogviszonya szűrő nem teljesítése miatt megszűnik), azonnali bejelentési kötelezettsége van. Ez esetben a 4.2. a.) , b.) alapján kell eljárni és a hallgató önköltséges Kollégiumi díjat kell fizessen az adott hónapra / hónapokra vonatkozóan.

d.) Az őszi félévben államvizsgázó hallgatóknak, amennyiben nem folytatják tanulmányaikat a tavaszi félévben, a férőhelyüket legkésőbb december 15-ig kell kérvény formájában a Neptun rendszeren keresztül lemondaniuk. Amennyiben ennek nem tesznek eleget, a hallgató önköltségi díj fizetésére kötelezett az adott hónapra/hónapokra vonatkozóan.

e.) Ha a hallgató pénzügyi státusza a tanév közben megváltozik, akkor bejelentési kötelezettsége van. Amennyiben költségtérítéses hallgató lesz, a kollégiumi jogviszonya nem változik, de a mindenkori kollégiumi normatívával megemelt (jelenleg 11.650,-Ft) kollégiumi térítési díjat köteles fizetni a költségtérítéses jogviszony megkezdésétől.

f.) Az elsőéves önköltséges külföldi hallgatók számára a kollégiumi férőhely lemondásának időpontjától függetlenül befizetési kötelezettség áll fenn a szeptember-, október-, és november havi kollégiumi díjakra.

4.3. Rendkívüli felmondás: A Kollégiumi Fegyelmi Bizottság döntése alapján adható. A rendkívüli felmondással megüresedett férőhelyek költségéről határozatban a Kollégiumi Fegyelmi Bizottság rendelkezik.

5. Egyéb

5.1. Nem tartozik a hallgatónak biztosított alapszolgáltatások körébe a Kollégiumban működő szolgáltató egységek (büfé, kondícionáló terem, rendezvényterem, stb.) igénybevétele, továbbá a Kollégiumba behozott saját TV készülék (a saját TV készülékek regisztrációja a recepción történik), és a Kollégium területén lévő parkoló használata. A kábeltelevízió szolgáltatás adott programcsomagra való szerződés megkötése a szolgáltatónál a hallgató feladata.

Az alapszolgáltatásokon túl nyújtott szolgáltatásokért a Kollégium tulajdonosa díjat állapíthat meg, melyet a tanév megkezdésekor hirdetményben közzétesz.

5.2. A Kollégium munkatársa rendkívüli esetekben (kárenyhítés, életveszély elhárítása, stb.) a hallgatók előzetes értesítése nélkül, a hallgatók távollétében is, másodmagával bemehet a lakóegységbe.

A rendkívüli eseteken kívül a Kollégium munkatársa karbantartási és épület-felügyeleti okokból (pl. épületgépészeti berendezések ellenőrzése, beszabályozása, javítási és karbantartási munkák, rovar- és kártevő mentesítés) szükség szerint bemehet a lakóegységekbe másodmagával. A hallgatók távollétében történő bemenetelt látogatási napló vezetésével dokumentálni kell. A takarítási feladatok ellátása nem tartozik a rendkívüli esetek közé.

5.3. A Kollégiumba a hallgató által behozott, tartott, tárolt személyes használatban lévő tárgyak, értéktárgyak, pénz eltűnéséért, megrongálódásáért az Egyetem ill. a Kollégium anyagi felelősséget nem vállal.

Ezen szabályok és rendelkezések nem ismerete senkit nem mentesít annak betartása alól!

A jelen Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje 2026. szeptember 1.

BENTLAKÁSI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI /ÁSZF/

1. A hallgató részére biztosított szolgáltatások

1.1. A férőhely használata magában foglalja a Kollégium lakóegységeinek és a közösségi helyiségek berendezéseinek használatát és a meghatározott szolgáltatásokat a tanévben. A tanév közbeni oktatási szünetben a férőhelyet az Egyetemi Kollégiumi Iroda (továbbiakban KI) szálláshelyként értékesítheti, amiről az ott lakókat 30 nappal korábban értesíti. Ekkor a hallgató köteles a szobát tiszta, használható állapotban ideiglenesen átadni.

1.1.1. Lakóegységek berendezése: étkező-, tanuló asztal, parafa tábla, gardrób, ágy, matrac, matrachuzat, fogas, polc, TV, tanuló-, étkező szék, 150 literes hűtő, mikrohullámú sütő, medencés mosogató csapteleppel, szemetes, pultvilágítás, mennyezeti-, fali-, asztali lámpa, függönyök, vállfa, kispárna, nagypárna, paplan, ágyneműgarnitúra /benne: kispárna-, nagypárna-, paplan huzat, lepedő/, telefon.

1.1.2. Közös használatú helyiségek berendezései:
a./ Teakonyhák: elektromos tűzhely, mikrohullámú sütő, asztal, székek, szekrények, szemetes.
b./ Tanulók: asztal, székek.
c./ Társalgók: asztalok, székek, TV.
d./ Fürdőszoba berendezések: mosdó keverőfejes csapteleppel, tusoló tálca-tusoló csap szett tusoló garnitúrával, zuhanyfüggönnyel, kiegészítő elemek, polc, fali tároló elem, tükör, világítótestek, szemetes.
e./ Illemhely felszerelések: mosdó keverőfejes csapteleppel illemhely kiegészítő felszerelésekkel, kiegészítő elemek, polc, fali tároló elem, tükör, világítótestek, szemetes.

1.1.3. Szolgáltatások: hideg- és melegvíz használati lehetőség, elektromos áram, fűtési idényben (a távfűtésre vonatkozó szabályozás szerinti mértékű) fűtés. A lakóegységekben személyenkénti internetes hozzáférési lehetőség, TV csatlakozási lehetőség. A hallgatók ki- és beléptetésekor a szükséges ellenőrzéseket elvégző éjjel-nappali recepciós szolgálat, beléptető rendszer működése. A lakóegységek takarítása, kéthetente ágyneműcsere, közös használatú helyiségek takarítása, évi két alkalommal a Kollégium épületének nagytakarítása, évente legalább egy alkalommal az épület rovar- és kártevő mentesítése.

1.2. A lakóegységeket heti két alkalommal előre megadott napokon az üzemeltető dolgozói takarítják. A lakóegységek takaríthatóságát a hallgatóknak biztosítaniuk kell. A Kollégium kéthetente, előre bejelentett időpontban ágyneműcserét biztosít.

1.3. A kollégiumi szeniorok és KIB tagok heti rendszerességgel látogatják a lakóegységeket. Amennyiben ott bármiféle rendellenességet tapasztalnak, írásban értesítik a Kollégium vezetőjét.

2. Térítési díjak

2.1. A kollégiumi férőhelyért és az ahhoz kapcsolódó alapszolgáltatásokért a hallgató a megállapított térítési díjat fizet a Pannon Egyetem Kollégiumi térítési díj fizetésének rendje szerint a Pannon Egyetemnek.

2.2. Az érvényes közegészségügyi előírások, a Tűz- és munkavédelmi szabályzat rendelkezései megszegéséből származó mindennemű hatósági bírságot, a Kollégiumnak felmerülő többletköltséget a hallgatók kötelesek kifizetni.

2.3. Az alapszolgáltatásokon túl nyújtott szolgáltatásokért a Kollégium tulajdonosa díjat állapíthat meg, melyet a tanév megkezdésekor hirdetményben közzé tesz. (lásd 5.1. pont)

3. A hallgató kötelezettségei, felelősség vállalásai

3.1. A hallgató a férőhelyét és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat másnak nem adhatja át, amennyiben mégis, akkor az Egyetemi Kollégiumi Iroda (továbbiakban KI) vezetője, fegyelmi eljárást kezdeményezhet ellene a Kollégiumi Fegyelmi Bizottságnál.

3.2. A Kollégiumba felvételt nyert hallgató saját tulajdonú elektromos berendezéseket csak akkor használhat, ha azok megfelelnek a tűz-, baleset-, és érintésvédelmi előírásoknak. Hősugárzót, rezsót, ágymelegítőt a lakóegységben használni tilos!

3.3. A Kollégium berendezési tárgyait az épületből kivinni nem lehet. A közös helyiségekből a berendezési tárgyakat más helyiségekbe, lakóegységekbe bevinni tilos.
A leltár alapján átvett lakóegység berendezési tárgyait az adott lakóegységből kivinni, a folyosón vagy más lakóegységben elhelyezni ill. az épületből kivinni nem lehet. A lakóegységben a leltári bútorokon kívül más bútort elhelyezni nem lehet.

3.4. Cserére szeptember közepétől van lehetőség. A kollégium honlapján található „Kollégiumi csere" adatlapot kell kitölteni és minden érintett fél aláírásával az Egyetemi Kollégiumi Irodán leadni. A csere csak az adatlap leadása után hajtható végre. Csere akkor bonyolítható le: - ha az érintett szobák valamennyi lakója egyetért, - ha mindkét hallgató továbbra is kollégista marad (leghamarabb a cserét követő hónapban adható le Férőhely lemondás kérvény), valamint a KI is megadja az engedélyt. A bejelentés elmulasztása esetén a hallgatók ellen fegyelmi eljárás kezdeményezésére kerül sor.

3.5. A férőhely kihasználtság függvényében a KI az üres férőhellyel rendelkező szobákat összevonhatja. A hallgatókat az összevonás miatti költözésről írásban értesíti az KI.

3.6. A hallgató köteles betartani a Kollégium Házirendjét, a Pannon Egyetem Informatikai Szabályzatát, az érvényes közegészségügyi előírásokat, a Tűz- és Munkavédelmi Szabályzat rendelkezéseit. Ez utóbbi szabályok tudomásul vételét a beköltöző hallgató oktatáson való részvétellel és aláírásával külön is köteles tanúsítani. A szabályok be nem tartása egyben a Bentlakási Szerződés megszegését is jelenti.

3.7. A lakóegységeket a hallgatók kötelesek tisztán tartani. Gondoskodniuk kell a lakóegységekben keletkezett szemét hulladéktárolóba történő napi ürítéséről.

3.8. A Kollégium lakói a lakóegységek állapotáért egyetemlegesen felelősek. Beköltözéskor a lakóegységet az ott található, az *1.1.1.* és az *1.1.2.* pontban felsorolt berendezési tárgyakat, tartozékokat, a szoba-, szekrénykulcsot és a beléptető rendszerazonosító kártyát átveszik. Amennyiben beköltözéskor valamilyen fizikai sérülést tapasztalnak a lakóegység állagában, a berendezés tárgyaiban, ezt rögtön jelzik a Kollégium dolgozójának (akitől a lakóegységet átvették). Az egyéb észlelt meghibásodásokat (pl.: csap csöpögés, ablak nem záródik, stb.) az online hibabejelentő rendszerbe (http://hiba.kollegiumok.uni-pannon.hu), amennyiben nem működik a szinteken elhelyezett hibafüzetbe kell rögzíteni. Az átvett lakóegységekben semmiféle átalakítás (fúrás, faragás), nem végezhető, a szobák bútorzatát, amennyiben a hallgatók átrendezik, kötelesek a kiköltözéskor eredeti helyükre visszamozgatni, és a mozgatás során keletkező esetleges károkat megtéríteni.

3.9. A hallgató a Kollégium tárgyaiban, épületében jogellenesen okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik. A lakóegység leltárában átvett tárgyakért, a lakóegység berendezéseiért a hallgató teljes kártérítési kötelezettséggel tartozik károkozás esetén. Leltári tárgynak kell tKInteni a beléptető kártyát, a szoba-, szekrénykulcsokat is. A leltárban szereplő berendezések, tárgyak önköltségi ára hirdetmény útján megtekinthető, amely szintenként a tanév megkezdésekor kifüggesztésre kerül.

3.10. Károkozás esetén az Üzemeltetés vezetője Károkozási jegyzőkönyvet vetet fel. Amennyiben az Üzemeltetés vezetője és a hallgató között a károkozás kérdésében vita merül fel, akkor az KI képviselőjének jelenlétében is jegyzőkönyv kerül felvételre, a további intézkedésre. A károkozás esetén lefolytatandó eljárásról külön szabályzat rendelkezik.

4. A szerződés megszűnése

4.1. E szerződés megszűnik:

a.) 2027. június 25-én,

b.) ha a hallgató felmondja férőhelyét,

c.) rendkívüli felmondással,

d.) hallgatói jogviszony megszűnésével. Államvizsgázó hallgatók esetén ez a záróvizsga időszak utolsó napja.

4.2. A hallgató felmondja férőhelyét:

a.) A jelen megállapodás „Kollégiumi Bentlakási Szerződés" szerinti szerződéses időszakra érvényes. A kollégiumi jogviszony a fenti időszak előtt is megszüntethető egy havi felmondási idővel. Ebben az esetben az aktuális hónapra esedékes kollégiumi térítési díjat a hallgató köteles kifizetni. A hallgató általi kollégiumi felmondás bejelentése kérvény formájában a Neptun rendszeren keresztül a táblázatban megtalálható ütemezés szerint történik. A kiköltözés szándékáról tájékoztatni kell a kollégiumi szeniort és az KI vezetőjét is.

Bejelentés (-ig)	Kiköltözés (-ig)	Utolsó fizetett kollégiumi díj
szeptember 30.	október 31.	Október havi
október 31.	november 30.	November havi
november 30.	december 21.	December havi
december 21.	január 31.	Január havi
január 31.	február 28.	Február havi
február 28.	március 29.	Március havi

b.) Február 28. után lemondásra csak indokolt esetben van lehetőség. Amennyiben nincsen várakozó lista, akkor a hallgatónak kell gondoskodnia a megüresedő férőhelyének betöltéséről, olyan nappali tagozatos hallgatóval, aki kollégiumi felvételre jogosult. A jogosultságot és a beköltözést a KI irodáján a hallgatóknak (a férőhelyét lemondó és kollégiumi férőhelyet igénybe vevő hallgatónak) együtt kell egyeztetni. Ha férőhelye üresen marad, akkor a kiköltözése utáni, június 28-ig hátralévő időszakra az önköltségi Kollégiumi díjat kell fizetni.

c.) Ha a tanév közben a hallgató kollégiumi jogosultsága megszűnik azon a felvételi egységen, amelyen felvételt nyert (pl.: passzív féléves lesz vagy a hallgatói jogviszonya szűrő nem teljesítése miatt megszűnik), azonnali bejelentési kötelezettsége van. Ez esetben a 4.2. a.) , b.) alapján kell eljárni és a hallgató önköltségi Kollégiumi díjat kell fizessen az adott hónapra / hónapokra vonatkozóan.

d.) Az őszi félévben államvizsgázó hallgatóknak, amennyiben nem folytatják a tanulmányaikat a tavaszi félévben, a férőhelyüket legkésőbb december 15-ig kell kérvény formájában a Neptun rendszeren keresztül lemondaniuk. Amennyiben ennek nem tesznek eleget, a hallgató önköltségi díj fizetésére kötelezett az adott hónapra/hónapokra vonatkozóan.

e.) Ha a hallgató pénzügyi státusza a tanév közben megváltozik, akkor 10 munkanapon belül bejelentési kötelezettsége van. Amennyiben költségtérítéses hallgató lesz, a kollégiumi jogviszonya nem változik, de a mindenkori kollégiumi normatívával megemelt (jelenleg 11.650,-Ft) kollégiumi térítési díjat köteles fizetni a költségtérítéses jogviszony megkezdésétől.

f.) Az elsőéves önköltséges külföldi hallgatók számára a kollégiumi férőhely lemondásának időpontjától függetlenül befizetési kötelezettség áll fenn a szeptember-, október-, és november havi kollégiumi díjakra.

4.3. Rendkívüli felmondás: A Kollégiumi Fegyelmi Bizottság döntése alapján adható. A rendkívüli felmondással megüresedett férőhelyek költségéről határozatban a Kollégiumi Fegyelmi Bizottság rendelkezik.

5. Egyéb

5.1. Nem tartozik a hallgatónak biztosított alapszolgáltatások körébe a Kollégiumban működő szolgáltató egységek (büfé, kondicionáló terem, rendezvényterem, stb.) igénybevétele, továbbá a Kollégiumba behozott saját TV készülék (a saját TV készülékek regisztrációja a recepción történik). Az alapszolgáltatásokon túl nyújtott szolgáltatásokért a Kollégium tulajdonosa díjat állapíthat meg, melyet a tanév megkezdésekor hirdetményben közzétesz.

5.2. A Kollégium munkatársa rendkívüli esetekben (kárenyhítés, életveszély elhárítása, stb.) a hallgatók előzetes értesítése nélkül, a hallgatók távollétében is, másodmagával bemehet a lakóegységbe.

A rendkívüli eseteken kívül a Kollégium munkatársa karbantartási és épület-felügyeleti okokból (pl. épületgépészeti berendezések ellenőrzése, beszabályozása, javítási és karbantartási munkák, rovar- és kártevő mentesítés) szükség szerint bemehet a lakóegységekbe másodmagával. A hallgatók távollétében történő bemenetelt látogatási napló vezetésével dokumentálni kell. A takarítási feladatok ellátása nem tartozik a rendkívüli esetek közé.

5.3. A Kollégiumba a hallgató által behozott, tartott, tárolt személyes használatban lévő tárgyak, értéktárgyak, pénz eltűnéséért, megrongálódásáért az Egyetem ill. a Kollégium anyagi felelősséget nem vállal.

Ezen szabályok és rendelkezések nem ismerete senkit nem mentesít annak betartása alól!
A jelen Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje 2026. szeptember 1.