

## H Á Z I R E N D

A Kollégium Házirendje vonatkozik a Pannon Egyetem kollégistáira - a továbbiakban hallgatók -, valamint a Kollégiumban ideiglenesen elhelyezett hallgatókra, vendégekre.

### **I. Be- és kiköltözés, fel- ill. leszerelés a Kollégiumban**

1. A Kollégiumba felvételt nyert hallgatók a beköltözés időpontjáról és az egyéb feltételekről írásbeli értesítést kapnak az Egyetemi Kollégiumi Irodától (továbbiakban EKI).
2. Az adott tanévre felvételüket elveszítik azok a kollégisták, akik a beköltözés időpontjában férőhelyüket nem foglalják el, és akadályoztatásukat előzetesen írásban nem jelzik.
3. A Kollégiumba felvételt nyert hallgatóknak a beköltözéssel egyidejűleg saját érdekében eleget kell tennie tartózkodási hely bejelentési kötelezettségének. Kollégium férőhelyének megszűnésekor köteles a Kollégium címéről kijelentkezni.
4. A felvételi eljárás során a szobabeosztások lehetőség szerint a kollégisták igényeit figyelembe véve készülnek el.
5. A hallgató beköltözéskor csak a számára meghatározott férőhelyet foglalhatja el.
6. Kollégiumi férőhely cseréjére a Kollégiumi Iroda által 2017 szeptemberében megadott időponttól van lehetőség. A kollégium honlapján található „Kollégiumi csere” adatlapot kell kitölteni és minden érintett fél aláírásával az Egyetemi Kollégiumi Irodán leadni. A csere csak az adatlap leadása után hajtható végre. Csere akkor bonyolítható le, ha az érintett szobák valamennyi lakója egyetért, valamint ha mindkét hallgató továbbra is kollégista marad (leghamarabb a cserét követő hónapban mondhatja le a férőhelyet).
7. Aki kollégiumi férőhelyét huzamosabb ideig nem veszi igénybe, annak kollégiumi felvételét az Egyetemi Kollégiumi Iroda felülbíráhatja, adott esetben megszüntetheti.
8. Be- és kiköltözéskor a lakóegységet leltár szerint kell átvenni, majd átadni. Az átvételt ill. átadást írásban, aláírásukkal rögzítik a felek. A hallgató részére biztosított szobakulcs és a belépő kártya átvétele a portán beköltözéskor történik, és leltári tárgyként tekintendő.
9. A lakóegységek leltárában szereplő közös használatú tárgyakért az adott helyiségben lakó hallgatókat kollektív felelősség terheli, ezekért egyetemlegesen felelősek.
10. Fegyelmi vétséget elkövetőkkel szemben a Kollégiumi Fegyelmi Bizottság (továbbiakban KFB) jár el.
11. A kollégiumból kiköltöző kollégistáknak az Egyetemi Kollégiumi Iroda /EKI/ felé jelezni kell a kiköltözést. A kiköltözés feltételei: a kollégiumi férőhely Neptun rendszerben történő lemondása, valamint 1 hónapos felmondási határidő a Bentlakási szerződésben foglaltak szerint. A hallgató férőhelyről történő kiköltözéskor köteles a kollégium címéről kijelentkezni.
12. Az év végi kiköltözés rendjéről a vizsgaidőszak megkezdéséig hirdetmény rendelkezik.
13. Az év végi leszereléskor az adott lakóegységből minden leszerelő hallgatónak a lakóegységet tiszta állapotban, az utolsó leszerelőnek a leltár alapján kell átadni a Kollégium munkatársának.
14. A szobakulcsnak és a belépőkártyának a visszaszolgáltatása legkésőbb a kiköltözéskor történik. Azon hallgató, akinek kártérítési kötelezettsége van, csak ennek megtérítése után szerelhet le a Kollégiumból (ill. az egyetemről). A kártérítést a Kollégiumi Irodán a felvett jegyzőkönyv alapján kell befizetni. Amíg a hallgató nem rendezi kártérítési kötelezettségét, addig fél éve nem tekinthető lezártnak, a következő fél évre nem iratkozhat be, illetve nem szerelhet le az egyetemről.

## **II. A Kollégium rendje**

1. A Kollégiumban 24 órás portaszolgálat működik. A Kollégiumban lakó hallgató rendeltetésszerűen használja az elektronikus beléptető rendszert (valamint a forgóvillát annak üzembe helyezése után). A Kollégium munkatársának kérésére köteles igazolni személyazonosságát bármilyen fényképes hatósági igazolvánnyal. A belépővel való bárminemű visszaélés esetén az EKI vezetője fegyelmi eljárást kezdeményez a hallgató ellen a KFB-nál. Bejelentett vendégeken kívül éjszaka a kollégium területére idegenek nem léphetnek be.
2. A portaszolgálat keddenként 23:00 órától szerdán 6:00 óráig a lifteket lezárja.
3. Minden hallgató köteles a részére kiállított kollégiumi belépőt magával hordani és használni. Ha a belépő elveszik, vagy megrongálódik, akkor azt a Kollégium Irodáján haladéktalanul be kell jelenteni. Az új belépő elkészítéséhez mellékelni kell 1.500,- Ft-ot. A belépő elkészültéig a hallgató ideiglenes belépővel közlekedhet.
4. A portán igazolvány ellenében felvehető tárgyak: tepszi, vasaló, lázmérő.
5. A kollégiumba felvett hallgatók a kollégium szolgáltatásaiért térítési díjat fizetnek a Bentlakási szerződésben közzétett módon és határidőig.
6. A Kollégium általános rendjére és tisztaságára valamennyi hallgatónak ügyelnie kell. A lakóegységek rendjéért a lakóközösség, a szintek rendjéért a szinten lakó hallgatók a felelősek.
7. A lakóegységek berendezéséért, az ott elhelyezett és átvett tárgyakért a hallgatók anyagilag felelősek. Az okozott kárt a károkozónak meg kell térítenie.
8. A Kollégium valamennyi helyiségét rendeltetésszerűen kell használni. Tilos a Kollégium szobáiban, folyosóin, közös helyiségeiben a falakat, bútorokat, ajtókat rongálni, ezekre ragasztani. Hirdetéseket, közhasznú információkat csak a hirdetőtáblákra lehet elhelyezni. /Hirdetmények elhelyezésének rendje szerint./ A lakóegységekben az olyan díszítés, amely rongálást eredményez nem megengedett. Így nem lehet ragasztani, szegyet verni az ajtóra, ablakra, bútorra, falra! Cserepes virágokat alátétellel lehet elhelyezni. A hallgató a lakóegységben képeket, információkat a polca alsó szegélyére blue-tekkal ragasztóval függeszthet ki.
9. A folyosókat, a közös helyiségeket a személyzet takarítja. A lakóegységek rendjéről, tisztaságáról a lakók kötelesek gondoskodni. A takarítást rendszeresen ellenőrzik. A szoba takarítatlansága miatt a szoba lakói figyelmeztetést kapnak, három figyelmeztetés után bekövetkező negyedik alkalommal a szoba lakóinak kollégiumi jogviszonya megszűnik.
10. Amennyiben a hallgatók nem tartózkodnak a lakóegységben, a lakóegységek ajtaját saját érdekükben zárniuk kell.
11. A lakóegységből való távozáskor az ajtót, és az ablakokat be kell zárni, a villanyt le kell kapcsolni, ügyelni kell a csapok elzárására is.
12. A Kollégium állagában vagy berendezési tárgyaiban bekövetkezett meghibásodásokat kérelem nélkül be kell jelenteni a portán található hibafüzetbe. Az azonnali beavatkozást igénylő esetet (pl. csőtörés, mosógép meghibásodás) a portán kell bejelenteni.
13. A Kollégium állagának és vagyonának gondatlanságból ill. szándékosságból eredő rongálásával okozott kárt a kár okozójának meg kell téríteni. A kárt okozóval szemben fegyelmi eljárás is indítható.
14. A közterületek és a közösségi helyiségek (folyosók, liftek, lépcsőházak, kijelölt dohányzóhelyek, főzőhelyiség, mosoda, stb.) állapotáért a bentlakók közös felelősséggel tartoznak.
15. A Kollégium berendezési tárgyait az épületből kivinni nem lehet. A közös helyiségekből a berendezési tárgyakat más helyiségekbe, lakóegységekbe bevinni tilos.
16. A leltár alapján átvett lakóegység berendezési tárgyait az adott lakóegységből kivinni, a folyosón vagy más lakóegységben elhelyezni ill. az épületből kivinni nem lehet. A

lakóegységben a leltári bútorokon kívül más bútort elhelyezni nem lehet. Erre előzetes bejelentés és engedélyeztetés után van lehetőség.

17. A járóképtelen betegeket a szoba lakóinak távozásakor a kollégiumi szeniornak és a portán be kell jelenteni, felügyeletéről gondoskodniuk illik. A kollégiumban fertőző betegségben szenvedők nem lakhatnak. A kollégisták sürgős esetben a portáról lázmérőt, kötszert kérhetnek ill. innen lehet orvost is hívni.
18. Az egyetemi orvos beutalására a beteg hallgató meghatározott időre nyerhet elhelyezést a betegszobában.
19. A lakóegységekben, a folyosókon és a Kollégium közös használatú helyiségeiben (társalgók, kijelölt dohányzóhelyek, konyhák) 22<sup>00</sup> órától reggel 7<sup>00</sup> óráig olyan csendet kell biztosítani, amely a nyugodt tanulást és pihenést lehetővé teszi, és nem zavarja a napi vendégeket sem. Ennek figyelmen kívül hagyása fegyelmi eljárást vonhat maga után.
20. A Kollégiumban rádiók, magnók, TV-k csak a közösségi együttélés normáinak betartásával üzemeltethetők úgy, hogy a Kollégiumot, és a környék csendjét ne zavarják. A készülékek az ablakba kihelyezve nem üzemeltethetők.
21. A Kollégiumban lévő vezetékeket megbontani, átkötni, átalakítani nem szabad, ez fegyelmi vétségnek minősül, ez ügyekben az EKI vezetője jár el a felvett jegyzőkönyv alapján.
22. A Kollégiumban érvényes tűzvédelmi szabályokat a hallgató köteles tudomásul venni, aláírásával ennek ismeretét igazolni és betartani. Az épületben kézi tűzjelző berendezések vannak elhelyezve, melyeknek használata tűz észlelésekor kötelező. Téves riasztás esetén a tűzoltók kivonulási költsége a felelőtlen tűzjelző személyt terheli. Ez fegyelmi vétségnek minősül, ez ügyekben az EKI vezetője jár el a felvett jegyzőkönyv alapján.
23. A Kollégiumban dohányozni csak az arra kijelölt helyeken, az épületen kívül szabad. A tűzrendészeti-, munkavédelmi- és balesetvédelmi szabályokat, előírásokat minden hallgatónak be kell tartania. Ezek megszegése esetén az EKI vezetője fegyelmi eljárást kezdeményezhet ellene a Kollégiumi Fegyelmi Bizottságnál. Amennyiben a hallgató nem a kijelölt helyen dohányzik, vagy a lakóegységben főzésből, sütésből eredő füst keletkezik, és ebből a Kollégiumnak rendkívüli kiadása lesz, a hallgató köteles megtéríteni azt.
24. A Kollégium bármelyik épületrészéből a tetőre vagy előtetőre kimenni tilos és életveszélyes. Ezek megszegése esetén az EKI vezetője fegyelmi eljárást kezdeményezhet ellene a Kollégiumi Fegyelmi Bizottságnál
25. A hallgató a Kollégiumban működtetett számítógépe vagy egyéb eszköze által esetlegesen okozott kárért teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik.
26. A lakószinteken található konyhák használata a hallgatók számára biztosított. Étkezést segítő, saját tulajdonú elektromos készülékek csak a konyhákban és akkor használhatók, ha megfelelnek az érintésvédelmi és tűzrendészeti előírásoknak. Hősugárcső, rezsót, ágyemelegítőt a lakóegységben használni tilos.
27. Mosatlan edények, eszközök az épület egyetlen helyiségében sem tarthatók. A konyhában található mosatlan edények eltávolításra kerülhetnek a kollégiumi szeniorok által. Romlandó élelmiszer a hűtőszekrényben, egyéb élelmiszer megfelelő csomagolásban, a lakóegységben tartható.
28. A Kollégiumban szelektív hulladékgyűjtés működik. A műanyag flakon, papír-újságpapír és kartondoboz hulladékot, használt elemet a megfelelő jelzésű gyűjtőbe kell tenni.
29. Az erkélyen kerékpárt és szemetet tárolni szigorúan tilos! Az erkélyekről szemetet, üveget és egyéb más tárgyakat dobálni tilos. A vétkes hallgató(k) ellen fegyelmi eljárás indítható.
30. A kollégiumban csak akváriumban élő állatok tarthatók. Az akváriumot úgy kell elhelyezni, ill. felszerelni, hogy az ne akadályozza a takarítást, valamint a biztonságtechnikai előírásoknak megfeleljen. Kóbor állatok etetése, a kollégiumhoz való szoktatása tilos.
31. A hallgatók a parkolás rendjét, és a kerékpártároló használati rendjét kötelesek betartani.
32. A Kollégium Házirendjében leírtak be nem tartása fegyelmi vétségnek minősül.

### **III. A látogatás rendje, vendégfogadás. Vendégek elhelyezése a Kollégiumban**

1. A Kollégiumban 7<sup>00</sup>-24<sup>00</sup>-ig fogadható látogató. Látogató csak abban az esetben mehet fel a Kollégiumba, ha a látogatót fogadó hallgató a Kollégiumban tartózkodik, hívásra a portán megjelenik. A vendég csak a vendéglátó kollégista kíséretében mehet fel a szintre és távozhat a kollégiumból.
2. Amennyiben a Kollégiumban lakó hallgató látogatója 24 óráig nem hagyja el az épületet, köteles megfizetni a „távollévó hallgató férőhelyén történő elhelyezés” szállásdíját függetlenül attól, hogy ténylegesen igénybe vette-e a szolgáltatást. Amennyiben erre a vendég nem hajlandó, a vendéglátó hallgató köteles helytállni helyette. A hallgató vendégeinek rendszeres, határidőn túli távozása esetén az EKI vezetője fegyelmi eljárás kezdeményezhet ellene a Kollégiumi Fegyelmi Bizottságnál.
3. A látogatóknak tudomásul kell venniük, hogy a Kollégium a hallgatók ideiglenes lakóhelye. Pihenésüket, tanulásukat, egyéb saját programjaikat nem zavarhatják. A szabályok betartása rájuk nézve is kötelező.
4. A lakóegységekben a távollévők üres helyein térítési díj ellenében a hallgatók vendégeket fogadhatnak, amelyért az elszállásolás rendjéről szóló hirdetményben meghatározott díjat kell fizetni. Ennek adminisztrációját az EKI-n, munkaidőben előzetesen lehet intézni. A szállásdíjat a portán kell fizetni. Hallgatói férőhelyen vendéget fogadni az elszállásolás szabályai szerint lehet. A vendégért a vendéglátó felelősséggel tartozik.
5. Váratlanul érkező vendégek elhelyezésére a Kollégium vendégszobáiban van lehetőség.
6. Idegen személy a Kollégium szolgáltatásait nem veheti igénybe. Idegennek minősül minden olyan személy, aki nem a Kollégium lakója, dolgozója, illetve bejelentkezett vendége. A Kollégium életének zavartalanlansága érdekében valamennyi, a Kollégiumban lakó hallgató köteles erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni látogatója magatartásáért, és a látogatási idő betartásáért.
7. Ha a hallgató bármilyen megrendelést (étel, egyéb szolgáltatás) kezdeményez, akkor a megrendeléssel egyidőben a saját telefonszámát is meg kell adnia. A megrendelt áru (szolgáltatás) átvételére a földszinten van lehetőség.

### **IV. Általános tudnivalók**

1. A Pethe Ferenc Kollégium címe: 8360 Keszthely, Festetics György utca 5.  
A Georgikon Diákszálló címe: 8360 Keszthely, Georgikon utca 20.
2. A Pethe Ferenc Kollégiumban 2017/2018-as tanévben kollégiumi (szintfelelős) szeniorok:

Földszint:	Pálfı Bence
I. emelet:	Moór Adrián
II. emelet:	Kovács Ágnes
III. emelet:	Doszpot Balázs
IV. emelet:	Molnár Tamás
V. emelet:	Szász Villó
VI. emelet:	Dávid Veronika
VII. emelet:	Deák Márk

A Georgikon Diákszállón 2017/2018-as tanévben kollégiumi (szintfelelős) szenior:  
Dr. Bali Lóránt

A jelen Kollégiumi Házirend hatályba lépésének ideje: 2017. augusztus 30.